

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W ZWOLENIU

UL. DOKTORA PERZYNY 86, 26-700 ZWOLEŃ

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Zwoleniu poszukuje kandydatów na stanowisko:

**Inspektor w Dziale Technicznym
w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zwoleniu (K/M)**

Liczba etatów: 1,0

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej trzyletni staż pracy, lub średnie budowlane i co najmniej pięcioletni staż pracy,
- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
- znajomość: ustawy o drogach publicznych, prawo budowlane, o samorządzie powiatowym, kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu cywilnego, oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw
- umiejętność obsługi komputera (pakietu Ms Office),
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej na podobnym stanowisku,
- umiejętność pracy w stresujących warunkach,
- samodzielność w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów,
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność,
- prawo jazdy kat. B.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- ewidencja dróg i obiektów mostowych,
- przegląd dróg i obiektów mostowych,
- kontrola dróg i prowadzenie dziennika objazdu dróg,
- planowanie robót i opracowywanie wniosków o uzyskanie decyzji z zewnątrz,
- przygotowywanie inwestycji i nadzór inwestorski,
- opiniowanie projektów organizacji ruchu,
- ograniczanie i zamykanie dróg dla ruchu,

- sprawy inżynierii ruchu i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- prowadzenie pojazdów służbowych wg posiadanych uprawnień,
- wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych,
- wydawanie zezwoleń na korzystanie z dróg w sposób szczególny,
- koordynacja zimowego utrzymania dróg.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- miejsce wykonywania pracy: siedziba PZD w Zwoleniu, ul. Doktora Perzyny 86, 26-700 Zwolenie,
- praca biurowa w pomieszczeniach usytuowanych na I piętrze budynku wymagająca wysokiego stopnia samodzielności,
- praca w budynku nieprzystosowanym dla osób niepełnosprawnych (brak windy, podjazdów),
- podstawowe wyposażenie stanowiska to zestaw komputerowy z oprogramowaniem,
- umowa o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
- przewidywane wynagrodzenie zasadnicze – nie mniej niż 6 500,00 zł brutto.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zwoleniu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był poniżej 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. cv i list motywacyjny z danymi osobowymi objętymi treścią art. 22¹§1 kp,
2. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. kopie dokumentów potwierdzających: posiadane kwalifikacje, uprawnienia, ukończone kursy oraz szkolenia,
4. kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie (świadczenia pracy, zaświadczenia),
5. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz zgoda (do pobrania),
6. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
9. oświadczenie kandydata o braku skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
10. wykaz złożonych dokumentów.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe.

Oferty należy składać lub przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko pracy – Inspektor w Dziale Technicznym w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zwoleniu” do dnia **8 maja 2026 r.** do godz. **15.00** pod adresem:

**Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Doktora Perzyny 86
26-700 Zwolenie**

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: CV, list motywacyjny – powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Inspektor w Dziale Techniczny zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 4.05.2016 s. 1 ze zm.), oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1135 ze zm.).”

Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (048) 676 49 56

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Zwoleniu (adres ul.: Doktora Perzyny 86,26-700 Zwoleń tel. 48/6764956, **e-mail: pzd@zwolenpowiat.pl**).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego^{1,2}. Podanie innych danych jest dobrowolne i następuje na podstawie Państwa zgody, która może zostać w dowolnym czasie wycofana.
- 4) W związku z powyższym podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią:
 - a) ¹art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ § 1 oraz § 3-5- ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) oraz art. 6 i 11 ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 ze zm.);
 - b) ²art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 5) Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od momentu zakończenia rekrutacji.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - e) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 oraz § 3-5 Kodeksu pracy, jak również z ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością rozpatrzenia Państwa aplikacji złożonej w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Podpisał:

DYREKTOR
inż. Tomasz Mordziński